



## ПЛАН

### графика по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в ДОО:

#### I. Организационно-управленческое обеспечение

- 1.1. Разработка плана-графика по переходу к осуществлению образовательной деятельности с полным применением ФОП ДО (ответственный: рабочая группа) (срок: 1,5 месяца)
- 1.2. Обеспечение необходимых ресурсов (финансовых, материально-технических) для реализации плана-графика (ответственный: заведующий ДОО) (срок: 2 месяца)

#### II. Кадровое обеспечение

- 2.1. Ознакомление педагогических работников с требованиями ФОП ДО и основной образовательной программой ДОО (ответственный: рабочая группа) (срок: 3 месяца)
- 2.2. Проведение повышения квалификации педагогических работников по освоению основной образовательной программы ДОО и применению ФОП ДО (ответственный: рабочая группа) (срок: 6 месяцев)

#### III. Методическое обеспечение

- 3.1. Разработка методических материалов для работы педагогических работников по применению ФОП ДО (ответственный: рабочая группа) (срок: 3 месяца)
- 3.2. Проведение методических семинаров и тренингов для педагогических работников по освоению и применению ФОП ДО (ответственный: рабочая группа) (срок: 6 месяцев)

#### IV. Информационное обеспечение

- 4.1. Размещение информации о ФОП ДО на официальном сайте ДОО (ответственный: администратор сайта) (срок: 2 месяца)
- 4.2. Обеспечение доступа педагогических работников к необходимой информации о ФОП ДО и основной образовательной программе ДОО (ответственный:

#### Шаг 5: Организационное и методическое обеспечение

- 5.1. Разработка и утверждение методических рекомендаций для введения ФОП ДО в ДОО.
- 5.2. Организация семинаров и тренингов для педагогических работников по работе с ФОП ДО.
- 5.3. Подготовка и обновление методических пособий и материалов для введения ФОП ДО в ДОО.

#### Шаг 6: Информационное обеспечение

- 6.1. Создание электронной базы данных для хранения и обработки информации, связанной с введением ФОП ДО в ДОО.
- 6.2. Обеспечение доступа педагогических работников к информационным ресурсам, необходимым для введения ФОП ДО.
- 6.3. Разработка и внедрение системы мониторинга и оценки эффективности введения ФОП ДО в ДОО.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482824

Владелец Саидова Надият Магомедовна

Действителен с 15.11.2023 по 14.11.2024